

Manual para completar el formulario digital para solicitud del Beneficio de Reconocimientos Mayra Soto Hernández

Contenido

Presentación	3
Registro en la plataforma	4
Sección 1: Consideraciones importantes	10
Sección 2: Datos Generales	11
Sección 3: Estudiantes	12
Sección 4: Información adicional	15
Envío de solicitud	16
Confirmación de recibido correctamente	18

Presentación

En ASECCSS tenemos un compromiso solidario con nuestros asociados (as), así como con el desarrollo estudiantil de sus hijos e hijas, por lo que ponemos a disposición el formulario digital para solicitud del Beneficio de Reconocimientos Mayra Soto Hernández.

El presente documento es una guía que busca aclarar y facilitar el proceso de llenado de los datos solicitados para optar por el beneficio de Reconocimientos, **el formulario solamente puede ser enviado una única vez, por lo que es muy importante que se tome el tiempo necesario para revisar el presente manual a detalle, navegar y reconocer el formulario antes de enviarlo, asegúrese de haber recolectado los requisitos que aplican según la modalidad de reconocimiento y contar con los archivos digitales listos para adjuntarlos en la sección correspondiente.**

El formulario cuenta con **autoguardado**, por tanto, si inicia el llenado y por alguna razón, debe pausar esta tarea, puede salir del formulario e ingresar en otro momento, encontrará guardado el avance que realizó desde su último ingreso.

El envío de la solicitud se podrá realizar desde una computadora o bien desde dispositivos móviles como Tablet y celular.

Le recomendamos leer cuidadosamente el presente documento antes de realizar el llenado y envío del formulario. En caso de dudas específicas puede comunicarse al correo reconocimientos@aseccss.com.



Importante. Para mayor facilidad, se recomienda que previo al llenado del formulario, cree una carpeta en su dispositivo, con todos los documentos que necesitará incluir en la solicitud.

Puede incluir varios archivos en un mismo espacio haciendo clic en “Seleccionar archivo” las veces que sea necesario. Podrá visualizar el listado de los archivos que han sido cargados en la parte inferior del ítem.

Registro en la plataforma

1. Para completar el formulario de solicitud de becas socioeconómicas, se debe contar con credenciales de ingreso (usuario y contraseña). Para obtenerlos, debe ingresar al enlace de registro del formulario: <https://formularioconocimientos.aseccss.com/auth/register> y colocar su número de cédula y correo electrónico.



Importante: El correo electrónico que debe colocar, es el que **tiene registrado con ASECCSS, de lo contrario, no podrá ingresar al formulario.** A este correo electrónico, estará recibiendo las credenciales de ingreso.

Registrarse



**Formulario de
Reconocimientos Mayra
Soto Hernández**

Identificación *

Correo electrónico *

[Iniciar sesión](#)

Nota: Si ya cuenta con un registro previo, por favor verifique su correo electrónico para obtener los datos de acceso.

2. Una vez que coloque sus datos, el registro será exitoso y observará esta ventana emergente:

Registrarse



Formulario de
Reconocimientos Mayra
Soto Hernández

Registro exitoso

El proceso de registro se ejecutó exitosamente, a su correo electrónico serán enviados los datos de acceso al formulario.

✓ Aceptar

Iniciar sesión

✓ Registrarse

Nota: Si ya cuenta con un registro previo, por favor verifique su correo electrónico para obtener los datos de acceso.

3. A su correo electrónico, recibirá los datos de acceso al formulario, junto a las indicaciones a seguir:



Estimado Asociado:

ASECCSS le informa que se ha realizado de manera exitosa su registro al Formulario de Reconocimientos. Ahora realice los siguientes pasos:

Paso #1: Anote el siguiente usuario y contraseña temporal.

Usuario: 1-2345-6789

Clave: Temp2026*xy

Paso #2: Utilice únicamente **el siguiente enlace** para ingresar a su formulario personalizado:

Ingreso a mi formulario (De click aquí)

Paso #3: En este enlace coloque las credenciales temporales indicadas en el "Paso#1" para realizar su primer ingreso (esta credencial temporal tiene una vigencia de 24 horas).

Paso #4: Posteriormente seleccione "Ingresar".

Paso #5: Realice el cambio de contraseña por una que sea fácil de recordar y que cumpla con los criterios de seguridad (de 10 a 14 dígitos, que incluya mayúsculas y minúsculas y caracteres especiales como, por ejemplo: * o .) No utilizar el @ ni el #

Paso #6: Lea las notas importantes que vienen abajo e Inicie el llenado del formulario.

Notas importantes:

- Revise que su usuario y contraseña no contengan espacios en blanco a inicio o al final.
- Si expira su contraseña temporal, olvida su contraseña o el formulario se bloquea, puede dar click en **"olvidó su contraseña"** para que el sistema emita una nueva contraseña temporal.
- En la contraseña temporal verifique las letras i mayúscula y L minúscula, así como la O minúscula y el número 0 porque podrían confundirse.
- Para un llenado sin ningún tipo de contratiempos, tenga a mano el manual de uso disponible en la página web y todos los requisitos necesarios.

4. Una vez dé clic en el enlace de acceso que recibió en su correo electrónico, deberá colocar su usuario (número de cédula) y la clave temporal recibida, posteriormente selecciona “Ingresar”:

Ingresar



**Formulario de
Reconocimientos Mayra
Soto Hernández**

Identificación *

Contraseña *

✓ Ingresar

[Quiero registrarme](#)

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Versión: 0.0.0-QA

5. A continuación, será dirigido a la pantalla de ingreso de “Token”, este es un número de 6 dígitos que recibirá a su correo electrónico:



Estimado Asociado: Juan Pérez Mora

ASECCSS le informa que **se ha realizado de manera exitosa su inicio de sesión**. Ahora siga al pie de la letra **TODOS** los siguientes pasos:

Paso #1: Anote el siguiente código temporal.

Usuario: 1-2345-6789

Token: 482913

Paso #2: Coloque las credenciales temporales que anotó para realizar su ingreso (esta credencial temporal tiene una vigencia de 5 minutos).

Paso #3: Posteriormente seleccione "Validar Token".

Para obtener más información sobre la gestión realizada puede comunicarse a través de nuestros medios:

☎ Línea gratuita 800 ASECCSS (2732277)

✉ Correo: reconocimientos@aseccss.com

👤 Promotores

🏢 Oficinas Centrales y Regionales

¡En ASECCSS estamos para servirles!

Ingresar



**Formulario de
Reconocimientos Mayra
Soto Hernández**

Token

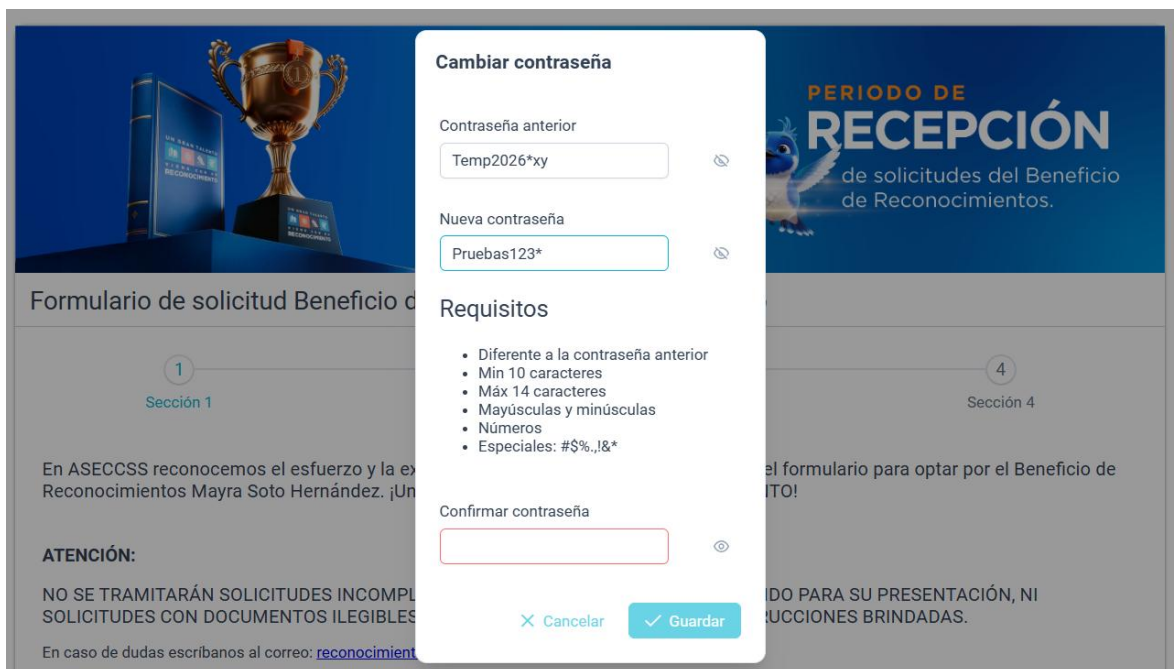
482913

El código fue enviado a su correo electrónico

 Validar Token

Versión: 0.0.0-QA

6. Al ingresar, se le direccionará a la ventana de “Cambiar contraseña”, proceda a realizar el cambio, asegúrese de que su nueva contraseña cumpla con los criterios de seguridad establecidos:



Cambiar contraseña

Contraseña anterior
Temp2026*xy

Nueva contraseña
Pruebas123*

Requisitos

- Diferente a la contraseña anterior
- Min 10 caracteres
- Máx 14 caracteres
- Mayúsculas y minúsculas
- Números
- Especiales: #\$%.,!&*

Confirmar contraseña

Cancelar Guardar

Sección 1: Consideraciones importantes

7. Al inicio del formulario encontrará algunas consideraciones generales, le recomendamos hacer una lectura cuidadosa de las mismas.

Formulario solicitud de reconocimientos

En ASECCSS reconocemos el esfuerzo y la excelencia, por ello, ponemos a disposición el formulario para optar por el Beneficio de Reconocimientos Mayra Soto Hernández. ¡Un gran talento viene con un RECONOCIMIENTO!

ATENCIÓN:

NO SE TRAMITARÁN SOLICITUDES INCOMPLETAS, NI FUERA DEL PERIODO ESTABLECIDO PARA SU PRESENTACIÓN, NI SOLICITUDES CON DOCUMENTOS ILEGIBLES O QUE NO CORRESPONDAN A LAS INSTRUCCIONES BRINDADAS.

En caso de dudas escribanos al correo: reconocimientos@aseccss.com

Sección 1: Consideraciones importantes

Favor leer detenidamente la siguiente información:

Según la normativa PROBESOL el beneficio de Reconocimientos Mayra Soto Hernández está dirigido a estudiantes de primaria y secundaria que cumpla alguna de las siguientes condiciones:

1. Presenten calificaciones de 98 o más en el promedio ponderado anual de cada una de las materias que corresponda.
2. Participación en la etapa regional o nacional del Programa Nacional de Ferias de Ciencia y Tecnología.
3. Participación en fase regional o nacional de Juegos Deportivos Estudiantiles o participación en semifinales o finales de Juegos Deportivos Nacionales.
4. Participación en la etapa nacional del Festival Estudiantil de las Artes.

Para ello, el asociado debe cumplir con los siguientes requisitos generales:

1. Copia de documento de identificación vigente de la persona asociada y el estudiante.
2. Completar un formulario de solicitud por asociado e ingresar la cantidad de estudiantes por quienes solicita el reconocimiento.
3. Copia del reporte anual de calificaciones obtenidas el año anterior (para todas las modalidades de Reconocimiento).
4. Para la modalidad, científica, deportiva y artística, deberá aportar el documento que certifique la participación y avance en la fase que corresponde (revisar lista de requisitos).
5. Aceptar el consentimiento informado dentro del formulario digital.
6. El estudiante debió aprobar el curso lectivo del año anterior.

8. Realice la lectura atenta y cuidadosa del Consentimiento Informado. Marque con un clic la aceptación de estos términos.

1.1 CONSENTIMIENTO INFORMADO *

En pleno ejercicio de mis capacidades volitivas y cognoscitivas, por este medio consiento y autorizo a la Gerencia de Bienestar Social y Sostenibilidad (GBSS) de la Asociación Solidaria de Empleados de la Caja Costarricense de Seguro Social (ASECCSS), con cédula de personería jurídica 3-002-0660031, a verificar el cumplimiento de requisitos establecidos en el Reglamento PROBESOL, con el fin de que se valore la posibilidad de optar por el Beneficio de Reconocimientos Mayra Soto Hernández, la valoración contempla el siguiente abordaje:

- 1) Recepción del/los Formulario(s) debidamente completado, aportando la respectiva documentación de respaldo sellada y firmada por los entes autorizados según corresponda.
 - 2) Revisión y análisis de los requisitos por parte de la Gerencia de Bienestar Social y Sostenibilidad (GBSS), según reglamento PROBESOL.
 - 3) Generación de la resolución de aprobación o rechazo según el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa.
- Asimismo, manifiesto que he sido informado (a) y advertido (a) debidamente de:
1. El deber de brindar y completar de manera legible toda la información y documentación solicitada en el Formulario de solicitud de Reconocimientos, aportando toda la documentación de respaldo solicitada en la lista de requisitos. La firma del documento de "Validación de información" es requisito indispensable para tramitar la solicitud del beneficio.
 2. La aprobación del beneficio se encuentra sujeta a la disponibilidad presupuestaria y a la cantidad de cupos asignados por la organización para cada periodo.
 3. El deber de brindar y completar la información y documentación solicitada por la GBSS o funcionarios de las oficinas de servicio. Estos son requisitos indispensables para optar por el beneficio solidario.

Que la administración de ASECCSS puede verificar, revisar e indagar toda la información y/o documentos aportados para el estudio. En caso de que compruebe omisión, falsificación o alteraciones en la información y/o documentación aportada, ASECCSS se reserva el derecho de rechazar los beneficios solicitados.

9. Que en caso de que ASECCSS compruebe que la ayuda solidaria se otorgó con base en información falsa, incorrecta o incompleta, o que ésta no fue

☒ He leído la información anterior y la comprendo. Acepto los términos y condiciones.

Sección 2: Datos Generales

Datos del Asociado/a

9. Para el apartado “Datos del Asociado/a” se deben incluir los datos de la persona asociada que solicita el beneficio para el/la (s) estudiantes. Los datos de número de cédula, nombre del asociado y correo electrónico, estarán prellenados.

Datos del Asociado/a:

N° Identificación *

Por favor incluya un número de identificación válido con sus ceros respectivos y sin letras, espacios, ni guiones.

999988888

Copia de documento de identificación *



Arrastra archivos aquí
o [selecciona desde tu dispositivo](#)
Máximo 2 archivo(s)

Debe seleccionar al menos un archivo

Nombre completo

Usuario Capacitación GBSS

N° Tel celular *

Digite un valor...

Debe ingresar un valor válido

N° Tel habitación

Digite un valor...

Correo electrónico

A esta dirección se le notificará la confirmación de recibido y cualquier información referente a su solicitud.

reconocimientos@aseccss.com

Sección 3: Estudiantes

10. Haga clic en el botón “+ Agregar Estudiante” para desplegar el subformulario de datos del/la estudiante o estudiantes. En este apartado deberá ingresar a todos los estudiantes por quienes solicita el reconocimiento.



Formulario de solicitud Beneficio de Reconocimientos Mayra Soto



Sección 3: Estudiantes

Presione el botón “Agregar estudiante” para registrar a los estudiantes por quienes solicita el beneficio. Solo puede solicitar un tipo de reconocimiento para cada estudiante.



Agregar



 Haz clic para registrar el primer estudiante

[< Atrás](#)

[Adelante >](#)

3/4

11. Se desplegará el siguiente apartado, recuerde completar TODOS los campos.

Agregar Estudiante ×

N° Identificación *
 Por favor incluya un número de identificación válido con sus ceros respectivos y sin letras, espacios, ni guiones.

Fotografías de cédula/certificación de nacimiento *



 Arrastra archivos aquí
 o [selecciona desde tu dispositivo](#)
Máximo 2 archivo(s)

Primer apellido *

Segundo Apellido *

Nombre *

Fecha de nacimiento *

Género

14. Para agregar más estudiantes, haga clic en el botón de “+ Agregar”. No hay restricción en la cantidad de estudiantes.

Formulario de solicitud Beneficio de Reconocimientos Mayra Soto

1

2

3

4

Sección 1

Sección 2

Sección 3

Sección 4

Sección 3: Estudiantes

Presione el botón “Agregar estudiante” para registrar a los estudiantes por quienes solicita el beneficio. Solo puede solicitar un tipo de reconocimiento para cada estudiante.

Estudiantes

+ Agregar

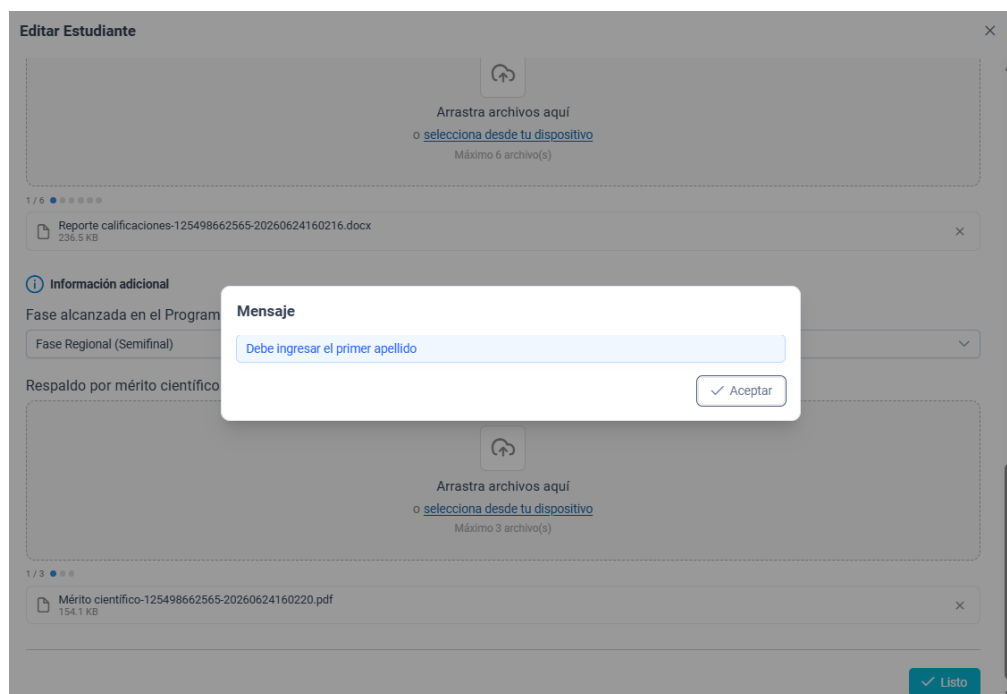
	Identificación	Nombre completo	Tipo de reconocimiento	Grado que cursó el año anterior
 	123457892		Científico	2° (Segundo)

< Atrás

Adelante >

3/4

15. El formulario le indicará si hay información faltante.

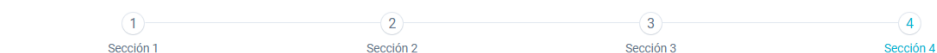


The screenshot shows the 'Editar Estudiante' (Edit Student) form. A modal message box is displayed in the center, stating 'Mensaje' and 'Debe ingresar el primer apellido' (You must enter the first surname). The form includes sections for 'Información adicional' (Additional Information) and 'Respaldo por mérito científico' (Scientific Merit Backup). The 'Información adicional' section has a dropdown menu for 'Fase alcanzada en el Programa' (Program Phase Reached) with 'Fase Regional (Semifinal)' selected. The 'Respaldo por mérito científico' section has a file upload area with a message 'Arrastra archivos aquí o selecciona desde tu dispositivo' (Drag files here or select from your device) and a limit of 'Máximo 3 archivo(s)' (Maximum 3 file(s)). A 'Listo' (Ready) button is at the bottom right.

Sección 4: Información adicional

16. La sección de información adicional NO es obligatoria. Acá podrá reportar alguna situación adicional que considere relevante para su solicitud. Además, podrá adjuntar otros documentos si así lo requiere.

Formulario de solicitud Beneficio de Reconocimientos Mayra Soto



Sección 4: Información adicional

Comentarios (Completar este espacio solo si requiere comunicar algo que considere necesario)

Digite un valor...

Otros documentos



A file upload area with a dashed border. It contains a message 'Arrastra archivos aquí o selecciona desde tu dispositivo' (Drag files here or select from your device) and a limit of 'Máximo 5 archivo(s)' (Maximum 5 file(s)).

< Atrás

Enviar formulario ✓

4/4

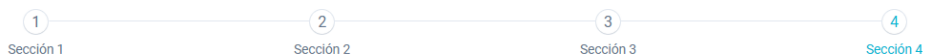


Importante. No se tramitarán solicitudes que no cuenten con TODOS los requisitos de manera completa de acuerdo con las características familiares.

Envío de solicitud

17. Una vez se asegure de completar TODA la información solicitada, puede dar clic en el botón “Enviar formulario”. (Una vez envíe el formulario, no podrá hacer modificaciones a su solicitud).

Formulario de solicitud Beneficio de Reconocimientos Mayra Soto



Sección 4: Información adicional

Comentarios (Completar este espacio solo si requiere comunicar algo que considere necesario)

Digite un valor...

Otros documentos



Arrastra archivos aquí

o [selecciona desde tu dispositivo](#)

Máximo 5 archivo(s)

< Atrás



Enviar formulario ✓

4/4

Confirmación

Está a punto de enviar el formulario de solicitud por #2 reconocimientos para los estudiantes:

- 1) Nombre estudiante 1
- 2) Nombre estudiante 2

 Recuerde que DEBE INCLUIR A TODOS LOS ESTUDIANTES POR QUIENES SOLICITA EL BENEFICIO EN UN ÚNICO FORMULARIO.

¿Desea enviar el formulario?

Importante: Todos los beneficios solidarios están sujetos a análisis y verificación de la información. Se le comunicará la resolución por medio del correo electrónico suministrado. Para más información puede escribir al correo reconocimientos@aseccss.com

Enviando formulario, no cierre ni refresque la página hasta que se haya enviado toda la información.

10%

El formulario ha sido enviado exitosamente. A su correo será enviado el respaldo de sus respuestas.

✓ Aceptar

Importante. NO cierre ni refresque la página del formulario hasta visualizar el mensaje que se muestra en la imagen.

Confirmación de recibido correctamente

18. Una vez enviada la solicitud, el formulario remitirá automáticamente una confirmación al correo electrónico registrado. Además, este correo contendrá un documento PDF con el respaldo de sus respuestas al formulario.



Estimado Asociado:

ASECCSS le informa que ha realizado el envío exitoso de su solicitud para el Formulario de Reconocimientos.

El tiempo de resolución de su solicitud, es de hasta 50 días hábiles contados a partir de recibida la documentación completa (Artículo 5, Reglamento PROBESOL).

Adjunto al correo encontrará el respaldo de sus respuestas al formulario. En caso de no recibirlo por favor contáctenos para realizar el envío correspondiente.

Para obtener más información sobre la gestión realizada puede comunicarse a través de nuestros medios:

☎ Línea gratuita 800 ASECCSS (2732277)

🌐 Página web de Reconocimientos ASECCSS aseccss.com/reconocimientos/

✉ Correo: reconocimientos@aseccss.com

😊 👤 Promotores

🏢 Oficinas Centrales y Regionales

¡En ASECCSS estamos para servirles!

Recuerde, ASECCSS NUNCA solicita información confidencial por ningún medio, si es así denúncielo.